

## MEMO POUR LE COORDINATEUR D'UN MODULE (DESC chirurgie infantile)

### I – LIEU

Habituellement les sessions se déroulent à l'Hôpital Necker.

### II – INDEMNISATION

Une indemnisation forfaitaire sera attribuée aux enseignants assurant un cours et venant de l'extérieur, sur la base d'un billet SNCF 2<sup>ème</sup> classe pour le trajet AR, et d'une nuit d'hôtel à 90 € si nécessaire.

### III – PRINCIPE GENERAL DE CES SESSIONS

1 **Grande autonomie pour l'organisation** mais informer à l'avance R. KOHLER (pour l'orthopédie), Y. HELOURY (pour le viscéral) des options définitives retenues pour chaque module.

2 **S'approprier la méthodologie globale : (cf. Livret de l'interne DESC chirurgie infantile)**

On rappelle que ces sessions de DESC ont lieu deux fois par an au sein d'un cycle triennal. Ces sessions ont lieu en Mars et Septembre et comportent chacune un volet orthopédique, un volet viscéral simultané et un volet commun réunissant les deux groupes d'inscrits.

L'évaluation de ce premier cycle triennal aura lieu au printemps 2009 selon des modalités qui restent à préciser. Jusque là, l'évaluation sera encore faite au niveau régional selon la formule ancienne.

3 **Avant la session (J -3mois)**

- a. Etablir un programme détaillé du module en partant du document cadre établi par R. KOHLER et Y. HELOURY. Une fois ce programme établi (horaires, orateurs, objectifs) il sera envoyé aux inscrits un mois avant la session (un fichier de ceux-ci est en cours d'élaboration).
- b. L'enseignement sera réalisé sous une forme très ouverte associant des présentations PowerPoint et des dossiers. On insistera sur les bases fondamentales : embryologie, anatomie, anatomie chirurgicale, techniques opératoires.
- c. Les intervenants seront choisis en nombre restreint (2 à 4 par thème) et chacun connaîtra et respectera précisément la découpe qui lui est impartie. (éviter les doublons). Un minimum de concertation est souhaitable avant la session.
- d. Il faudra préparer une bibliographie sommaire sous forme d'un document Word qui sera adressé aux inscrits avec le programme un mois avant la session. Cette bibliographie comportera les références essentielles relatives au module : 2 ou 3 articles récents, conférences d'enseignement ou monographies, articles de l'EMC, monographies publiées chez Sauramps, text books fondamentaux.

4 **Pendant la session**, il faudra établir une **feuille de présence** et la faire signer par les inscrits. Le programme pourra idéalement comporter deux tiers de présentation magistrale et un tiers de dossiers de situations cliniques suscitant la discussion.

A l'issue de chaque session, le coordinateur récupérera l'ensemble des présentations PowerPoint et chaque auteur accepte de donner sur le site du collège (ceci de façon sécurisée).

Le coordinateur récupérera enfin la **fiche d'évaluation de la session** établie par les étudiants.

5 **Après la session**, l'ensemble des présentations sera vérifié, mis en ordre et réintitulé correctement (titres et auteurs) par le coordinateur. Un CD sera constitué avec l'ensemble des présentations du module

Il sera envoyé au secrétaire qui se chargera de les regrouper tous sur un DVD, ce qui alimentera le site SFCP et SOFOP via son webmaster au titre de base documentaire.

Le coordinateur préparera enfin 3 questions pour la banque, utiles pour l'examen de 2009. Ces questions seront rédigées sous la forme soit de QCM, soit de dossiers, soit de QCM avec tests de concordance. Ces questions pourront être soumises pour l'orthopédie à Joël LECHEVALLIER (Rouen) et à Agnès LIARD (Rouen) en viscéral) qui donneront des conseils méthodologiques et feront les critiques « docimologiques ».